



УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.01.2020

№ 16-010

г. Самара

Об утверждении Положения о порядке сообщения директором государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственного управлению записи актов гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения директором государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственного управлению записи актов гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

Е.Л.Мельник

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления записи актов
гражданского состояния
Самарской области
от 18.04.2020 № 46-00

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке сообщения директором
государственного бюджетного учреждения Самарской области
«ЗАГС–РЕГИОН», подведомственного управлению записи актов
гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения директором государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС–РЕГИОН» (далее – директор), подведомственного управлению записи актов гражданского состояния Самарской области (далее – управление), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Директор обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. В случае возникновения личной заинтересованности директор направляет на имя руководителя управления уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

8. Руководитель управления передает поступившее уведомление в отдел правовой и кадровой работы управления для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица отдела правовой и кадровой работы управления имеют право проводить собеседование с директором, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель управления или его заместитель, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомления отделом правовой и кадровой работы управления подготавливается мотивированное заключение.

10. Отдел правовой и кадровой работы управления обеспечивает конфиденциальность полученных при предварительном рассмотрении уведомления сведений.

11. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Самарской области, проходящих государственную гражданскую службу Самарской области в управлении записи актов гражданского состояния Самарской области, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в отдел правовой и кадровой работы управления.

В случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются в комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомления в отдел правовой и кадровой работы управления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

12. Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в соответствии с Положением о комиссии.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения директором государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственного управлению записи актов гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(отметка о регистрации)

Руководителю управления записи актов гражданского состояния Самарской области
от директора государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН»

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения директором государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственного управления записи актов гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений директора государственного бюджетного учреждения Самарской области «ЗАГС-РЕГИОН», подведомственного управления записи актов гражданского состояния Самарской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. лица, представшего уведомления	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии сообщения («копия получена», подпись) или о направлении его почтовым отправлением (дата отправления)	Дата поступления уведомления в отдел правовой и кадровой работы, подпись начальника отдела правовой и кадровой работы
1	2	3	4	5	6	7